Załącznik Nr 1

 do Zarządzenia Nr 10/2019

 Wójta Gminy Obrowo

 z dnia 11 marca 2019 r.

**WÓJT GMINY OBROWO**

**OGŁASZA KONKURS NA KANDYDATA NA STANOWISKO**

 Dyrektora Szkoły Podstawowej (Szkoła Podstawowa z oddziałami przedszkolnymi) w Obrowie,

 **1. Do konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej w Obrowie ul. Szkolna 4 może przystąpić osoba, która spełnia wymagania wynikające z Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz.U. z 2017 poz.1597).**

**2. Oferty osób przystępujących do konkursu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2017 r poz.1587) powinny zawierać:**

1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznej szkoły,

2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:

a)stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela, albo

b)stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo

c)stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,

 3) oświadczenie zawierającego następujące dane osobowe kandydata:

 -imię (imiona) i nazwisko,

 -datę i miejsce urodzenia,

 -obywatelstwo,

 -miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),

4) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. b, świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia.

5) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,

6) poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,

7) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,

8) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,

9) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz.1311),

10) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2016 r., poz. 1721, 1948,2260,i 2261 oraz z 2017 r. poz.1530),- w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.,

11) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela,

12) poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,

13) oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r. poz. 11189), lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U .z 2016 r, poz.1842 ,1933,2169 i 2260 oraz z 2017 r. poz.60,777,858,859,1321,1428 i 1530) - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,

14) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych,

15) poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U. z 2011` r.poz.224 i 455, z 2015 r.poz.1132 oraz z 2017 r.poz.60)- w przypadku cudzoziemca.

4.Oferty należy składać w zamkniętych kopertach opatrzonych napisem: ***„Konkurs na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej w Obrowie”*** osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy w Obrowie (pokój nr 1), w godzinach pracy urzędu lub przesłać na adres:

Urząd Gminy w Obrowie

Aleja Lipowa 27

87-126 Obrowo

**do dnia 27 marca 2019 r. włącznie** (decyduje data i godzina wpływu). Na kopercie kandydat podaje swój adres do korespondencji oraz nr telefonu do kontaktu.

5.Dopuszcza się składanie ofert w postaci elektronicznej.

6. W przypadku, o którym mowa w pkt.5,oferta składana w postaci elektronicznej powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP
 i zawierać elektroniczne kopie dokumentów wymaganych jako załączniki do oferty.

7. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie na piśmie. 8. Dodatkowych Informacji o konkursie udziela: Urząd Gminy w Obrowie, tel. 56 678 60 22 w.159.

 Wójt Gminy Obrowo

 mgr Andrzej Wieczyński